

## **УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ**

**між Хмельницькою гуманітарно-педагогічною академією**

**та ДВНЗ «Ужгородський державний університет»**

*місто Хмельницький*

*«5» 01 2024р.*

**Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія** (далі Сторона 1) в особі ректора **Шоробури Інни Михайлівни**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та (далі Сторона 2) в особі декана факультету туризму та міжнародних комунікацій **ДВНЗ «Ужгородський національний університет» Габчак Наталії Францівни**, з другої сторони, що діє на підставі Статуту, іменовані разом Сторони, уклали Додаткову Угоду про наступне:

### **1. Предмет угоди**

1.1. Сторони домовилися про співпрацю в галузях наукової, навчальної та виховної роботи, науково-методичного забезпечення освітнього процесу та наукових досліджень. Співпраця ґрунтується на принципах партнерства, взаємовигоди та спільноті інтересів з метою раціонального використання інтелектуального та матеріально-технічного потенціалу Сторін, зміцнення бази, розширення та поглиблення змісту освітньої та наукової діяльності Сторін.

### **2. Організація співпраці**

2.1. За напрямками співпраці Сторони передбачають:

- стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, аспірантів;
- читання лекцій провідними науковцями Сторін у закладі вищої освіти партнера;
- спільне наукове керівництво (консультування, рецензування) дисертаційними, магістерськими та дипломними роботами;
- обмін досвідом впровадження нових інформаційних технологій у навчальному та науковому процесі;
- підготовку спільних публікацій в університетських виданнях та обмін ними;

- підготовку тематичних методичних посібників та підручників на замовлення іншої Сторони;
- взаємний обмін навчальними програмами та планами, іншими видами науково-методичного забезпечення навчального процесу;
- організацію та проведенням спільних наукових конференцій, семінарів та вебінарів, круглих столів та симпозіумів, тощо;
- підготовку спільних проектів для фінансування через національні та міжнародні фонди;
- запрошення делегацій Сторін у зв'язку з підведенням підсумків співробітництва, підписання робочих програм та угод між зацікавленими підрозділами, а також знаменними подіями й датами в житті Сторін і держави.

2.2. Сторони зобов'язуються регулярно обмінюватись інформацією щодо запланованих конференцій і семінарів, а також надавати можливість науковим працівникам обох Сторін приймати в них участь.

### **3. Фінансове забезпечення співпраці**

- 3.1. Реалізація всіх спільних проектів здійснюється на паритетних засадах.
- 3.2. Угода не передбачає жодних фінансових зобов'язань між Сторонами.
- 3.3. Усі фінансові зобов'язання, що можуть виникнути при реалізації угоди оформлюються у вигляді додаткових угод до даної Угоди.

### **4. Використання результатів досліджень**

- 4.1. Доступність результатів спільних досліджень для третьої сторони може мати місце лише за згодою Сторін-виконавців на визначених ними умовах.

### **5. Виконання Угоди**

- 5.1. Кожна із Сторін зобов'язана дотримуватись умов цієї Угоди та несе відповідальність за їх невиконання.

5.2. Сторона 1 чи Сторона 2 не несуть відповідальності за часткове або повне невиконання умов угоди, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

5.3. У випадку, коли Сторона 1 чи Сторона 2 не зможе дотримуватись умов угоди з причин, не зазначених у пункті 5.2, вона зобов'язана протягом двох тижнів попередити про це іншу Сторону та запропонувати шляхи розв'язання проблеми, які б задовольняли обидві Сторони.

## **6. Порядок вирішення спорів**

6.1. Усі розбіжності, що виникають у Сторін за даною угодою, або пов'язані з нею вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1 Реалізація конкретних домовленостей буде здійснюватись шляхом укладання програм як додатків до цієї Угоди.

7.2 Угода укладено у двох примірниках, українською мовою по одному примірнику для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу та набуває чинності з моменту її підписання та діє безстроково.

7.3. Угода може бути розірвана за бажанням однієї із Сторін, про що вона письмово повідомляє іншу Сторону за 30 днів до бажаної дати розірвання.

## **8. Юридичні адреси та підписи сторін**

Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія 29013, м. Хмельницький, вул. Проскурівського підпілля, 139 тел./факс (0382)-79-53-55 E-mail: kgpa@ukr.net Ректор	ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 88000, м.Ужгород, бул. Українська, 19. тел./факс (0312)-61-59-89 E-mail: habchak.nf@gmail.com Декан факультету туризму та МК Н.Ф.Габчак
--	---

